**私立五育高級中學實習場所安全衛生規則**

中華民國100年07月07日訂定

中華民國102年09月15日行政會報修訂

103年9月1日修訂

104年8月31日修訂

105年9月1日修訂

106年9月1日修訂

107年9月3日修訂

108年8月31日修訂

一、本校為防止師生於實習場所中從事教學實習發生傷害，對於有害物或具危險性之設備有所認知與警惕，讓師生對於其所處之環境及使用設備之潛在性的安全衛生問題有所了解，並能對該場所做適當的管理，以保障師生安全與健康，特訂本規則。

二、 各科實習場所確實實施每日保養與環境打掃，由各上課班級任課教師於上完實習課後督促學生實施之。

三、 實習處、各科辦公室設置急救箱，並定期補充或更換過期藥品。

四、 實習場所各科管理人員除定期於學期末作設備維修保養外，應於期初及期末分別實施安全衛生及設備安全檢查，填寫相關記錄(如附件二)。

五、 學生實習前，任課教師請指導學生正確的操作步驟或實際演練。

六、 學生實習時，應保持安靜，禁止聊天喧嘩或嬉戲追逐。

七、 實習場所一切設備，未經教師或管理人員之許可不得擅自動用。

八、 學生實習時對一切機器設備，應盡力維護，遇有損壞情形，應即報告任課教師處理；如須報修者，請通知實習處技士依修繕程序提出申請。

九、 學生實習時，除經任課教師許可外，不得擅自離開實習場所。

十、 任課教師應隨機加強學生之安全危機意識，確保人員機具之安全。

十一、實習時，任課教師請勿提前下課。

十二、學生發生意外事故，務必迅速告知實習處，依校內「災害事件處理流程」處理；並填寫「實習場所意外事件處理報告表」(如附件一)，分析檢討發生原因及防止對策等。

十三、任課教師本身應具備簡單的急救常識。

十四、各實習場所（專業教室）可依本規則另行訂定管理規則。

十五、本規則經經行政會報通過，並呈　校長核定後實施，修正時亦同。

附件一：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 私立五育高級中學、實習場所 、意外事件處理報告表 | | | | |
| 班級： | | 學生姓名： | | |
| 意外事件發生情況(含時間、地點)： | | | | |
| 如何處理： | | | | |
| 如何預防再發生類似問題： | | | | |
| 任課教師 | 科主任 | 實習組長 | 實習主任 | 校長 |
|  |  |  |  |  |

附件二：私立五育高級中學 學年度第 學期第 次實習安全衛生檢核表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 實習場所名稱 | | | 電腦教室 | | | | | | | | | | | | |
| 檢 核 項 目 | | | | 各科填表人自評 | | | | | | 實習組長以上人員複評 | | | | | |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 說明及檢討 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 優點及改進事項 |
| 一  、  安  全  衛  生  設  施  方  面 | | 1.消防器材之設置 | |  |  |  |  |  | 電腦教室設備已簽立維修合約加強電腦、週邊設備的維護。平日上課則請各任課老師加強愛護設備小心使用的觀念，並控管教室內外環境之清潔。 |  |  |  |  |  |  |
| 2.室內照明狀況 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.急救器材之設置及是否齊全 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.內外環境之整潔 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.通風狀況及空調維護 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.危險工作區之警戒標示 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.安全衛生標識標語之設置 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.電氣設施之完備性 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.機器之個別開關與總開關之設置 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.洗手設備狀況 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.空間配置狀況 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.排水系統狀況 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.機器運轉、切割部份，有無防護設置 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.逃生設施 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.紗窗及紗門之設置 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二  、  安  全  衛  生  管  理  方  面 | | 1.機具維護保養及記錄 | |  |  |  |  |  | 遵守實習場所的規定，且留心購入耗材是否符合政府規定之安全及環保要求。 |  |  |  |  |  |  |
| 2.器材原料之存放管理是否以先進先出為原則 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.學校自我安全衛生檢查制度 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.危險物品(含廢料廢氣)之處理 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.實習過程中秩序之維持 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.專業安全衛生檢查制度 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.管理規則之訂頒 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.突發事件處理規則之訂頒 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.原料、添加物是否皆經政府檢驗合格 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.動線管理 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三  、  安教  全育  衛方  生面 | | 1.實習前及實習過程安全衛生教育 | |  |  |  |  |  | 加強對師生宣導電腦教室使用規則，以維持實習場所之安全衛生。 |  |  |  |  |  |  |
| 2.急救訓練情形 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.學生人事組織之建立及執行 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.安全衛生操作之示範講解 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.學生危險動作之懲處 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.學生是否明瞭安全衛生重於實習技能 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 四  、  個防  人護  安方  全面 | | 1.學生使用機具是否遵守安全操作規則 | |  |  |  |  |  | 嚴格要求學生養成使用電腦及實習器材之之好習慣 |  |  |  |  |  |  |
| 2.個人防護工具之穿戴、使用 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.學生對危險物品的了解程度 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.學生對使用消防器材的了解程度 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小 計 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 總 分 ＝  × 100 | | | | =87.74分 | | | | | | = 分 | | | | | |
| 說  明 | 1. 各校可依實習場性質增刪所列之檢核項目。 2. 各校每學期至少檢核二次。 3. 各小項分數以5分為最高、1分為最低，請在各小項空格中打”🗸”。 4. 總分90~100分為特優；80~89分為優良；70~79分為良好；60~69為尚可；59分以下為不及格。 | | | | | | | | | | | | | | |

填表人： 年　月　日 實習組長： 實習主任： 校長：