

核准文號：

107年6月7日部授臺教國署高字第1070062605號函核定

私立五育高級中學

(學校代碼：081311)

普通高中課程綱要學校總體課程計畫

(107 學年度入學學生適用)


- 初審計畫書
- 複審計畫書
- 核定版計畫書

中華民國 107 年 06 月 07 日

目 錄

● 學校基本資料表 -----	01
壹、依據 -----	02
貳、學校願景與目標 -----	02
參、學校現況與背景分析 -----	03
肆、前一年度自我評鑑及改進策略 -----	07
伍、各年級課程節數一覽表 -----	08
一、普通班社會組 -----	08
二、普通班自然組 -----	09
陸、教科書或自編教材一覽表 -----	11
柒、學校本位選修課程計畫 -----	11
捌、修課、選課輔導措施及選課流程 -----	13
一、選課流程 -----	13
二、輔導措施 -----	13
玖、學校課程自我評鑑 -----	14
拾、學校特色項目 -----	15
附件一 課程發展委員會設置要點 -----	16
附件二 學校課程自我評鑑計畫 -----	19

學校基本資料表

學校名稱	私立五育高中	班級數	普通班：3 班 特殊班：0 班 資源班：0 班 合計：3 班	
學校學制	<input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 完全中學 <input checked="" type="checkbox"/> 普通高中附設職業類科 <input type="checkbox"/> 職業學校附設普通科			
學校地址	[540]南投縣南投市樂利路 200 號			
普通班班別	<input type="checkbox"/> 不分類組 <input checked="" type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組			
特殊班班別	<input type="checkbox"/> 語文資優班 <input type="checkbox"/> 數理資優班 <input type="checkbox"/> 音樂班 <input type="checkbox"/> 美術班 <input type="checkbox"/> 舞蹈班 <input type="checkbox"/> 體育班 <input type="checkbox"/> 其他：			
特色招生班級	無			
聯絡人	處室	教務處	職稱	教學組長
	姓名	盧采薇	電話	049-2246346#202
	行動電話	0910589081	傳真	049-2246347
	E-mail	iiweii820@gmail.com		
校長核章				
核章日期	107 年 06 月 07 日			
審查結果	以下請勿填寫			
	初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		
	複審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		

壹、依據

- 一、教育部 100 年 7 月 14 日臺中(三)字第 100011416 號修訂之「普通高級中學課程綱要」。
- 二、本校 106 年 12 月 15 日第一次課程發展委員會會議決議。

貳、學校願景與目標

一、願景：

1. 人文倫理:營造健康、安全的校園，並以傳統倫理為基石，以品德教育為主軸，強化學生的人文素養，使成為新世紀公民。
2. 放眼國際:培養核心基本力，並以國際為視野，涵養學生開闊的胸襟，使具「立足台灣，放眼天下」的世界公民。
3. 多元適性:以本位能力為方針，致力全方位的發展，建立一個多元適性的學習環境，塑造一個優質的學習校園。
4. 創新卓越:建構一個互信、創新的卓越教育團隊，以因應外在變化，使學校能永續發展。

二、目標：

1. 實現五育均衡發展，落實多元適性教育。
2. 以全人教育為本，尊重個別差異、發展獨特才能與智慧。
3. 以學生為主體，推動精緻教育，實現精熟的學習，使學生能獲得最好的學習成果，並落實能力本位教育，重視學生不同能力表現。
4. 建立美麗健康、友善的校園，充實教學設施，建構優質的環境，強化校園安全，使『五育』成為師生共同的家。
5. 建立卓越的行政團隊，提升服務品質，誠懇服務師生，滿足師生的需求。
6. 推動專業自主，強化精進教學，使教師能快樂教學，實施關懷輔導，激發潛能，使發揮教育愛與熱忱。
7. 建立學生正確價值觀，培養人文素養，建立溫馨友善校園。
8. 實現學校社區化，建立夥伴關係，並且善用社區資源，以營造優良的學風，發展學校特色。

參、學校現況與背景分析

一、學校現況：【學校人員基本資料】

學校人員人數	教師(含兼職)	教官	輔導教師	專職行政人員	工友	教職員工總數人數
	44	2	2	11	0	59
學生人數		581		班級數		20
各科合格 教師人數 (高中部)	國文	英文	數學	歷史	地理	公民與社會
	1	2	1			1
	物理	化學	生物	地球科學	音樂	美術
		1				1
	藝術生活	生活科技	家政	體育	健康與護理	資訊科技概論
		0	1	1	1	0
	全民國防教育	生命教育	生涯規劃	第二外語	輔導	
	2	1	1		1	

※ 上表僅註記所聘任之第一專長之合格教師人數，若領有第二專長證書之教師時，請註明人次於下：

項次	第二專長科目名稱	人數	是否擔任課程(請打勾，如無授課請勿打勾)
1	資料處理	1	
2	輔導	1	V
3	化工	1	

說明：所謂『第二專長』定義為領有所聘用學科教師證書外之其他所有專長科目證書。

二、現況與背景分析：

(分析因素舉例：地理環境、學校規模、教學設備、行政資源、師資結構、家長參與、學生來源與素質)

(一)私立五育高級中學 SWOTS 分析內、外部因素分析表

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	行動策略
地理環境	校地達 9 公頃，可充分使用。學校位置清幽，空氣清新，是極佳的學習環境。	學校位於山崗上，學生上學，交通較不方便。	校園周邊環境多綠色植物、民風純樸，環境單純，外界評價高。	周遭區域交通發展快速，與鄰近縣市往來便利，又學生喜歡都會區學校。	規劃良好校車交通動線，使學生通學便利，提供完善的宿舍，並由專人加強管理，方便偏遠地區學生就讀本校
學校規模	為小型學校，班級人數不多，是典型的小班制，教學及管理績效較高。	學生數較少，經費受限，更新硬體設備遲緩。	班級數少，教育部繁星計畫，使升學成效具加乘作用。	南投縣人口外流嚴重，又少子女化，使招生更加困難。	1. 爭取經費補助，以利更新硬體設備，使能滿足教學活動的需求。 2. 擴大宣導，深耕社區國中，使能社區國中生能就近入學且選擇就讀本校
教學設備	校園建築完整，校舍配置良好，校園美化、綠化頗具規模成效；近二年積極充實教學設備，已能滿足教學需求。	高中部成立迄今，雖有亮麗成績，但是對外宣傳力道不足及教學與宣導待加強。	專業教室及教學設備齊全，尚設有南投縣全民網路英檢中心及地理 GIS 系統，提昇教學效能。	維修廠商離校較遠，較乏機動性，無法即時維修設備。	依據校務發展計畫，積極規劃綠能環境，建立 e 化網絡，並計畫性充實教學設備，建構優質的教學環境。
行政資源	1. 行政團隊年紀輕，可塑性高，且能耐勞，活動力較強。 2. 校長行政歷練豐富，能積極培養後進。	1. 教師兼任行政工作意願低，且缺乏經驗。 2. 校務 e 化缺乏整合性，降低行政效能。	策略聯盟學校，提供成功之經驗，可加速行政上的推動。	私校不如公立學校，各項都要仰賴自己，競爭失先機。	重建行政電腦化，整合校內資源，建立完整的制度，以提高行政效能，並鼓勵教師參與行政工作，積極培育行政人才。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	行動策略
師資結構	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能依據專長缺額聘足教師並能依專長配課。 2. 合格教師比率能逐年提升。 3. 教師年輕，具有活力，與學生互動尚佳。能積極參加進修，成效好。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分年輕教師經驗與歷練不足，對教學與輔導容易顧此失彼。 2. 對於少子女化缺乏危機意識。 3. 職業類科專業科目教師有專業成長需求。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師研習機會多，進修管道暢通，對於專業科目教師專業成長有一定的幫助。 2. 各校師資已呈飽和狀況，師資較容易聘請。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公立學校兼課教師日益增多，公立學校兼課後再到私校教往往不能適應。 2. 學校位處較偏遠，聘請優良師資比較不容易。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵教師進修，加強各院校內外的專業研習，以培養專業科目教師的專業知能。 2. 已推動教師專業發展評鑑三年（全校參與），建立教學檔案，強化教師專業素養，以促進學生學習的成效。並預定推動教師專業學習社群，使教師能相互交流教學經驗，分享教學成果，使教學能逐漸進步。
家長參與	<p>家長會支持學校辦學，關心學校事務，熱心參與各項活動。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經濟不景氣帶來之問題，影響家庭教育及選校的趨向。 2. 新住民家長日益增多，對子女教育較無注重。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長尚關心子女教育問題。 2. 家長會願提供獎助學金，增強學生學習意願。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由於工作等因素，對於校務，家長參與意願低。 2. 尚未建立完善家長志工制度。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請家長共同參與校務規劃，整合學校與社區資源，建立社區志工制度。暢通與家長溝通管道，使家長能認同學校。 2. 積極努力辦學，發展學校的特色，使學校成為社區的標竿。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	行動策略
學生來源與素質	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社區學生到本校就讀逐年增多。 2. 本校學生秉性純樸，品德尚可。 3. 職業類科學生素質雖較低，但學習意願尚高，活動力較高。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生素質差異大，逐漸兩極化。 2. 單親家庭及弱勢學生的比率越來越高，使得輔導人力日益增加。 3. 學生較缺乏主動性，在輔導上較缺乏動力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近年辦學績效漸獲社區肯定。 2. 必需掌握時機，展現學校特色，廣為宣傳。 3. 提供獎助學金，使優秀學生願意就讀本校。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國中教師及家長對公立學校的迷思，加上學雜費的差異，導致不願就讀社區私校。 2. 一般人較關注學測及統測高分群學生表現，促使學生捨社區學校，而爭取進入明星高中或市區高中。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用時機展現特色，參與社區活動，提高社區認同感。並訂立獎勵辦法，提供高額入學獎學金，留住社區內優秀學生，提升學生入學素質。 2. 積極輔導弱勢學生，適時提供補救教學，以提升學習效能。 3. 辦理多元化的學習課程及培養學生社群服務精神，健全學生人格。 4. 積極推動廣泛閱讀及語文能力，提升學生聽、說、寫的能力。

肆、前一年度自我評鑑及改進策略

一、前一年度課程總體計畫優點及特色

1. 辦理第二外國語言教學，使同學除英文外，還能接觸其它國際語言，目前開設日文課程，透過生活方式之體驗，如日本茶道、和服展示等，使學生能感受中日文化之差異。
2. 結合課程學習內容，於社團或相關活動中應用及活化，例如國文科搭配校刊社、英文科舉辦全校英語歌曲合唱比賽，音樂課則有國樂社及西樂社，使學用得以合一。
3. 利用晚自習時段辦理拔尖扶弱（國文、英文、數學）延伸教學，使有意願參與之同學，輔以適性教學。
4. 每週二、四推動晨間閱讀活動，由各學科教師整理合適資料，並鼓勵撰寫讀後心得，帶動全校閱讀風氣。

二、前一年度執行之檢討及改進策略

1. 本校地處南投縣，學生有許多來自原住民、新住民或單親、隔代教養家庭，因為經濟較為弱勢，閱讀能力普遍低落，本校雖持續推動各項閱讀與小論文撰寫活動，然國語文及英語文能力仍有待加強，後續將持續運用各項資源，結合學校教師專長，設計合適課程以提升同學學習興趣。
2. 在第二外國語部份，因選修時數每週僅2節課，學習成效有限，故自下學年度起將利用寒暑假期間，辦理日本教育交流旅行，藉由參觀日本高等學校並與當地學生交流，期能促進同學學習興趣與動機，增加國際視野。

伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】

一、班別：普通班（社會組）

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		2	2	2	2	2	2	12	
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	
	數學		4	4	4	4			16	
	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	2	0	2	0			4	
		基礎化學	0	2	2	2			6	
		基礎生物	0	2	0	2			4	
		基礎地球科學	2	0	0	0			2	
	藝術領域	音樂	1	1	0	0	0	0	2	
		美術	1	1	0	0	0	0	2	
		藝術生活	0	0	2	2	2	0	6	
	生活領域	家政	0	0	2	0	0	0	2	
		生活科技	1	1	0	0	0	0	2	
		資訊科技概論	0	0	0	2	0	2	4	
健康與體育	健康與護理	1	1	0	0	0	0	2		
	體育	2	2	2	2	2	2	12		
全民國防教育		1	1					2		
必修學分數小計		29	29	28	28	12	12	138		
每週節數小計		31	31	30	30	14	14	150		
選修	語文類	中華文化基本教材	1	1			1	1	4	
		*語文表達及應用					(1)	(1)	0	
		*英文閱讀與寫作					(1)	(1)	0	
		*英文作文			(1)	(1)			0	
		英語聽講			1	1			2	
	數學類	數學乙					3	3	6	
		數學演習			1	1	2	2	6	
	社會學科類	選修歷史					2	4	6	
		應用地理					2	4	6	
		選修公民與社會					2	4	6	
	自然科學類	選修物理				2	2		4	
		選修化學					2		2	
		選修生物			2		2		4	
	第二外國語文類	日語	2	2					4	
*韓語		(2)	(2)					0		
生活、科技與資訊類	資訊科學與應用專題					1	0	1		

	生命教育類	生命教育	1	1					2	
		生命與科技倫理						1	1	
	生涯規劃類	生涯規劃			1	1	1	1	4	
	其他類	*專題製作					1	1	2	
	選修學分數小計			4	4	5	5	21	21	60
必選修學分數總計			33	33	33	33	33	33	198	
每週節數總計			35	35	35	35	35	35	210	
必選修類別	檢核									
選修										

二、班別：普通班（自然組）

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		2	2	2	2	2	2	12	
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	
	數學		4	4	4	4			16	
	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	2	0	2	0			4	
		基礎化學	0	2	2	2			6	
		基礎生物	0	2	0	2			4	
		基礎地球科學	2	0	0	0			2	
	藝術領域	音樂	1	1	0	0	0	0	2	
		美術	1	1	0	0	0	0	2	
		藝術生活	0	0	2	2	2	0	6	
	生活領域	家政	0	0	2	0	0	0	2	
		生活科技	1	1	0	0	0	0	2	
		資訊科技概論	0	0	0	2	0	2	4	
	健康與體育	健康與護理	1	1	0	0	0	0	2	
		體育	2	2	2	2	2	2	12	
	全民國防教育		1	1					2	
必修學分數小計		29	29	28	28	12	12	138		
每週節數小計		31	31	30	30	14	14	150		
選修	語文類	中華文化基本教材	1	1			1	1	4	
		*語文表達及應用					(1)	(1)	0	
		英文閱讀與寫作					(1)	(1)	0	
		*英文作文			(1)	(1)			0	
		英語聽講			1	1			2	
	數學類	數學甲					4	4	8	
		數學演習			1	1	1	1	4	

	社會學科類	選修歷史					2	0	2	
		應用地理					2	0	2	
		選修公民與社會					2	0	2	
	自然科學類	選修物理				2	2	4	8	
		選修化學					2	4	6	
		選修生物			2		2	4	8	
	第二外國語文類	日語	2	2					4	
		*韓語	(2)	(2)					0	
	生活、科技與資訊類	資訊科學與應用專題					1	0	1	
	生命教育類	生命教育	1	1					2	
		生命與科技倫理						1	1	
	生涯規劃類	生涯規劃			1	1	1	1	4	
	其他類	*專題製作					1	1	2	
選修學分數小計		4	4	5	5	21	21	60		
必選修學分數總計		33	33	33	33	33	33	198		
每週節數總計		35	35	35	35	35	35	210		
必選修類別	檢核									
選修										

※若有特殊才能班，亦請另表填報。

陸、教科書或自編教材一覽表

略

柒、學校本位選修課程計畫(含進度)

【指非部頒課綱規劃的科目，應包含科目名稱、學習目標、學分數、教材來源或大綱、選修方式(原班、班群)、師資來源、評量方式、資源配合。】

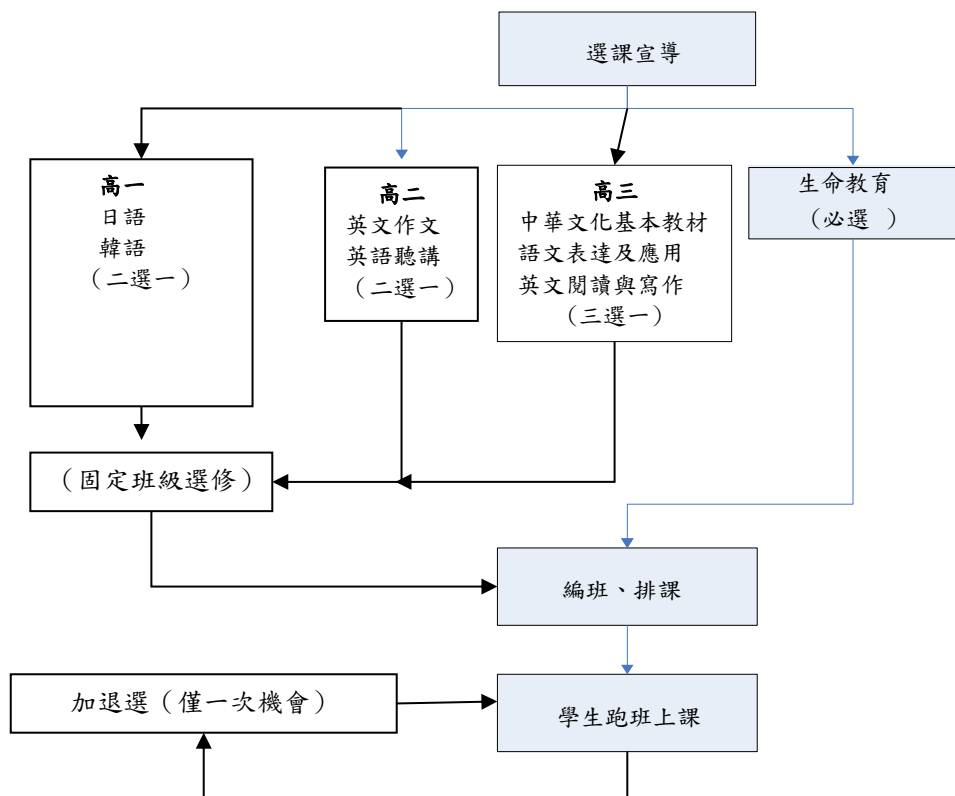
私立五育高中學校本位課程計畫

科目名稱	專題製作	學分	2
學習目標	1. 使學生自主規劃時間，體現適性揚才自主學習的能力訓練。 2. 請學生自行訂定主題，並且針對主題做出相關研討，由主題深入研究。 3. 訓練學生表達能力，能夠將探究的結果與他人分享。		
教材大綱與進度	一、選定主題 1. 個人或分組 A. 個人選定主題 B. 小組選定主題 2. 檢討主題選定是否合適 二、針對選定的主題做多元探究 1. 校內資源：圖書館，網路資料。 2. 校外資源： 實地探究考察，網路資源探索 三、成果報告 1. 與同學分享探究的過程與心得 2. 針對主題做出分享 A. 內容分享 B. 過程分享 C. 延伸分享 D. 自身成長分享 E. 其他分享		
選修方式	<input checked="" type="checkbox"/> 原班上課 <input type="checkbox"/> 併班上課 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)		
師資來源與任課教師	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘 任教教師： <u>各班導師</u>		
評量方式	1. 教學評量的方式，包括討論或口頭問答、讀圖與繪圖、蒐集資料、撰寫報告等多元評量的方式。 2. 實施多元評量，力求多樣化以適應學生學習時之個別差異。		

	3. 對於具有特殊潛能或障礙的學生，予以個別輔導。
資源配合	<ol style="list-style-type: none"> 1. 注意各學科聯繫，以達成統整學習，並擴展學生的學習經驗和思考方式。 2. 利用各種傳播媒體所報導的時事及其他課外活動學習心得，指導學生利用有關知識點去思考和類化，並藉此提高學生的學習興趣和意願。 3. 如各方面條件配合，可實施野外實察教學活動。

捌、修課、選課輔導措施及選課流程

一、選課流程圖



主要流程規劃日程表【大要說明選課重要步驟】

時間	活動	活動內容說明
6月15日 8月15日	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
8月22日(上學期) 2月6日(下學期)	學生進行選課	1. 利用新生訓練時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行。 3. 高一規劃選修課程(二選一) 高二規劃選修課程(二選一) 高三規劃選修課程(三選一) 4. 相關選課流程參閱上圖
8月30日(上學期) 2月13日(下學期)	正式上課	跑班上課
9月(上學期) 2月(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行
108年5月	檢討	課發會進行選課檢討

二、選課輔導措施

(一)輔導人員

- 1.各班導師
- 2.輔導教師
- 3.各科主任
- 4.其他相關人員

(二)輔導方法

- 1.本校舉辦之心理測驗包括性向、興趣、大學學系探索量表等測驗，分別於一、二年級實施，幫助學生選組及大學志願選填。
- 2.學生自入學日起，輔導室就學生之性向、興趣與學業成就進行觀察，希望對學生特質有較客觀而深入之瞭解，做為決定選組之準備。
- 3.輔導室隨時蒐集各種有關大學院校系組之簡介，供學生參考。
- 4.輔導室利用集會時間，聘請專家學者對於高一學生舉行選組輔導專題講座，藉以釐清觀念適度引導。
- 5.依各項測驗結果，由導師及輔導教師分別進行個別與團體輔導，並與家長密切聯繫協助學生解決疑難，作正確適當之決定。
- 6.選組遭遇困難之學生得隨時主動請求導師或輔導教師予以個別協助。

(三)輔導時間

- 1.高一新生於新生始業輔導及學期中實施。
- 2.各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。
- 3.個別輔導可利用課餘時間進行。
- 4.家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式進行。

(四)查詢資源

有關課程之實施，除查閱本校課程手冊外，並可向下列人員或單位查詢相關問題。

- 1.開設必修及選修科目：教務處。
- 2.課程規劃：教務處、任課老師及召集人。
- 3.選課規劃：教務處、輔導教師、導師、任課老師及召集人。
- 4.心理測驗施測及解釋：輔導室、輔導教師。
- 5.確定自己的性向及興趣：輔導室、輔導教師。

玖、學校課程自我評鑑(參閱附件)

拾、學校特色項目

特色項目	實施期程	主辦或協辦單位	參與師生人數	成果概述
拔尖扶弱-國文、英文、數學輔導延伸教學	99 學年度 迄今	教務處	高一、高二學生	運用晚自習時間，依學生之國文、英文及數學程度給予加廣加深之輔導；學習成就較低之同學，教師可就白天課程加以補充與重點說明，學習成就較佳之同學，教師亦可適切要求進階之閱讀與練習，並得以適性教學。
落實分版教學	99 學年度 迄今	教務處	高二學生	依據 99 課綱規範及課程發展委員會決議，本校採用分版教學，物理科自然組採用 B 版，社會組採用 A 版，數學科自然及社會組在一、二年級無分組，三年級自然組採用數學甲，社會組為數學乙，英文科則使用相同版本（三民出版社普通高級中學英文乙版）。
推動閱讀活動	99 學年度 迄今	教務處/圖書館	全校師生	由各學科教師整理適合不同年級閱讀的資料。導師利用時間引導學生閱讀。各科教師於文章末設計與文章相關聯的思考議題，讓學生在讀完文章後能夠發表個人心得。
課程教學透過社團活動加以活化	自 99 年 迄今	教務處、學務處	全校同學	安排學生日常課程學習內容，於社團中應用及活化，例如國文科搭配校刊社、歷史科搭配茶藝社，使學生能學以致用，並加深學習印象。
辦理第二外國語教學，拓展國際視野	99 學年度 迄今	教務處	高中部一年級、美容科二年級、應外科三年級	辦理第二外國語(日語)教學，每週 2 小時，使同學除英文外，還能接觸其它國際語言。在課程中透過生活方式之體驗，如茶道文化、服裝美學等，使學生有實際參與感，並能體驗中日文化之差異。本校亦曾在 2013 年暑假辦理日本國際教育旅行，帶領學生參訪群馬縣高校，與當地同學交流。2017 年暑假再續辦。

附件一

私立五育高級中學課程發展委員會設置要點

一、依據：

- 1 教育部 100 年 7 月 14 日臺中(三)字第 100011416 號修訂之「普通高級中學課程綱要」。
2. 本校 106 年 12 月 15 日第一次課程發展委員會會議決議。

二、目的：

- (一) 依普通高級中學課程綱要，考量學校主客觀環境條件、學生需要和家長期望等相關因素，規劃發展本校適切之高中課程。
- (二) 結合各項資源，發展具特色的學校本位課程。
- (三) 提昇教師發展、設計教學新課程的知能，增進教師專業自主能力。

三、工作任務：

- (一) 統整課程綱要及課程內容，依據學校發展特色，規劃本校總體課程及選修課程。
- (二) 審查教師因應學校地區特性、學生特質與需求自編之教科用書。
- (三) 依據學校課程規劃，審議每學年學校課程計畫。
- (四) 規劃執行有關課程評鑑事宜。
- (五) 其他相關課程發展事宜。

四、組織：

本課程發展委員會（以下簡稱本會）置召集人 1 人，由校長兼任；置副召集人 1 人，由教務主任兼任；總幹事 1 人，由教學組長兼任；另置委員 20 人，成員組成如下：

- (一) 學校行政人員代表 7 人：由學務主任、輔導主任、實習主任、訓育組長、實習組長、生輔組長、註冊組長擔任之。
- (二) 家長代表 1 人：由家長會推派擔任之。
- (三) 各科召集人 11 人：由國文、數學、英文、社會、自然、多媒體動畫科、圖文傳播科、美容科、藝術與生活、體育與健康、全民國防教育領域各科 1 人擔任之。
- (四) 社區代表 1 人：由校長遴聘之。

本會組織架構如下：



本會委員任期為 1 學年，自每年九月一日起至隔年八月三十一日止；任期內出缺，得補行遴聘，其任期至原任期屆滿之日為止。

五、本會定期召開會議，必要時得召開臨時會議。會議由召集人召集並擔任主席，召集人因故未克出席時，由副召集人擔任之。

六、本會開會時需有二分之一（含）以上之委員出席，方得開議。需有出席委員二分之一（含）以上之同意方得議決。

七、本會開會時得視實際需要，邀請學者專家或學生代表列席諮詢或研議。

八、本會之行政工作由教務處主辦，相關處室協辦。

九、本要點提經校務會議通過後實施，修正時亦同。

各規劃研究小組職掌另行條列於此

各課程(藝術群、設計群、家政群、一般科目、綜合活動)規劃研究執行小組：

1. 組織成員：教務主任及相關教師組成，由教務主任兼任召集人。

2. 工作任務：

(1)負責綜合規劃、辦理模式、招生方式等規劃及推行工作。

(2)負責課程、教學、師資調配及訓練規劃工作。

(3)負責圖書、儀器設備規劃工作。

(4)學籍、成績處理規劃工作。

附件二

私立五育高中課程自我評鑑計畫

一、依據：

- (一)教育部100年7月14日臺中(三)字第100011416號修訂之「普通高級中學課程綱要」。
- (二)本校106年12月15日第一次課程發展委員會會議決議。

二、目的

- (一)探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增進課程發展的實施成效。
- (二)透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、課程評鑑

針對課程教材、教學計畫、實施成果進行評鑑，作為未來課程規劃、教學計畫、教材編選、及教學評量等改進的參考，以提昇學習成效，並進行評鑑後的檢討。

(一)評鑑範圍

- 1.計畫階段：定期檢討學校課程發展委員會的運作與任務，就開設科目、教學時數的適切性等議題詳加討論，並完成「學校課程計畫檢核表」(表A)。
- 2.實施階段：每學期期末，各學科根據本學期課程計畫實施之經驗，填寫「課程計畫實施檢核表」(表B)。
- 3.課程實施後：學科教師根據課程實施之成果，作自我檢核，完成「教師教學檢核表」(表C)。

(二)評鑑組織與運作方式

- 1.評鑑小組：為課程發展委員會及全體教師組成。評鑑方式由任課之教師先行自評，各學群課程小組及學習領域課程小組實施初評，課程發展委員會實施複評。

工作職掌：

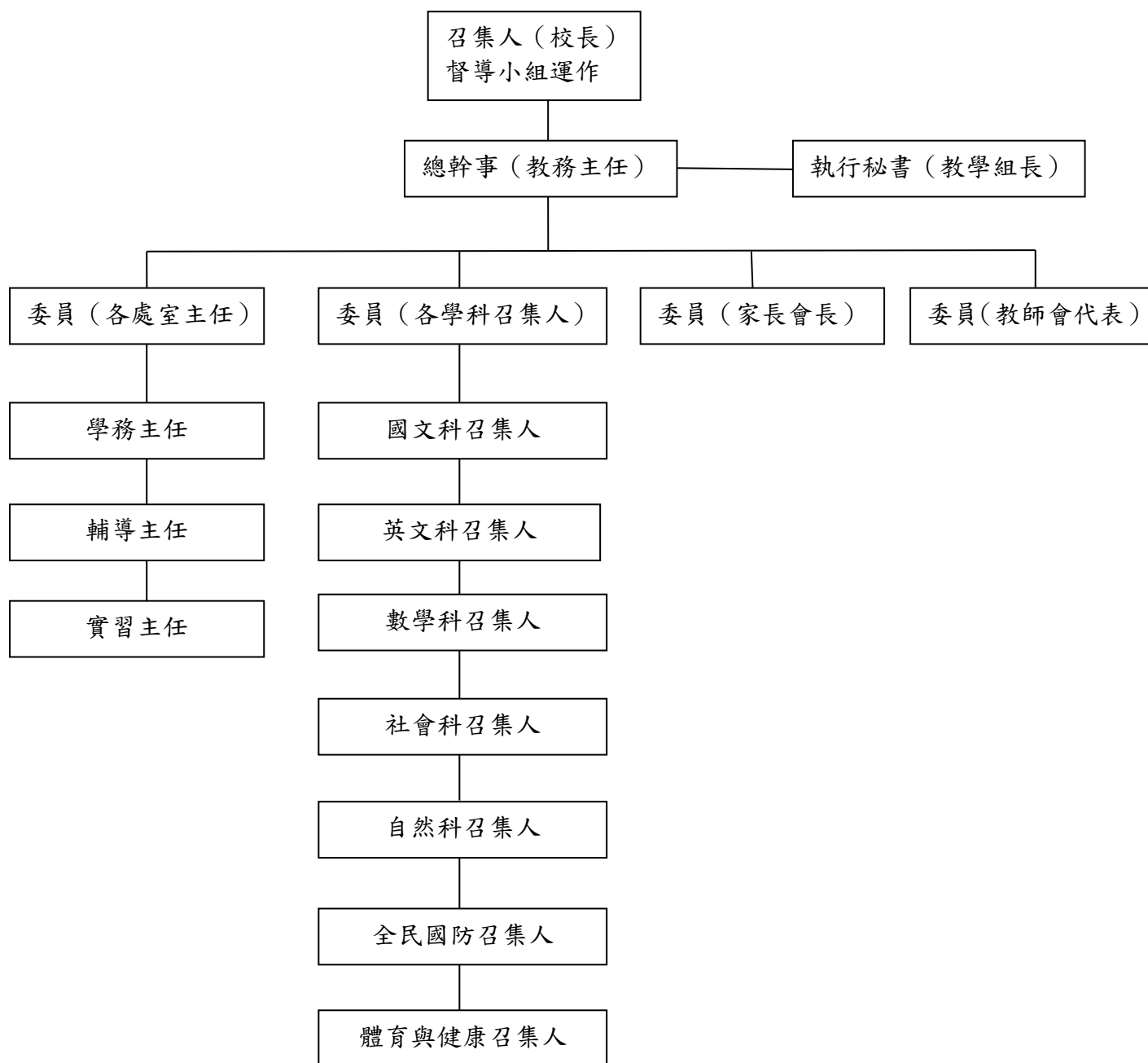
召集人：由校長兼任，督導課程自我評鑑小組之運作。

總幹事：由教務主任兼任，負責計畫擬定、修訂、連繫與會議召開。

執行秘書：由教學組長兼任，承召集人、總幹事指導，辦理本案相關行政事宜。

委員：各處室主任、各學科召集人、家長會長、教師會代表，協助學校課程自我評鑑相關事宜。

組織架構及人員職掌



2. 評鑑工具：使用檢核表、調查表、發表與對話、情境觀察、學習檔案、測驗評量及行動研究等作為評鑑工具，並以問卷、訪談、座談等多元方式進行。
3. 評鑑內涵：針對課程結構、課程計畫、課程實施、教材適用性、活動設計、教學成效、學生學習、行政支援等，進行形成性與總結性評鑑。

課程評鑑方式與作法

評鑑表	評鑑者	完成日期	評鑑結果的用途
學校課程計畫檢核表	課程發展委員	分別於第一學期1月底前、第二學期5月中旬前	交給『課程發展委員會』彙整，作為改進課程之依據
課程計畫實施檢核表	學科召集人	分別於第一學期1月底前、第二學期5月中旬前	交給『課程發展委員會』備查，作為改進課程之依據
教師教學檢核表	學科教師	於第二學期5月中旬前	自行留存，作為改進教學計畫之依據

註：經本校「課程發展委員會會議」通過後實施，修正時亦同。

(三) 評鑑流程

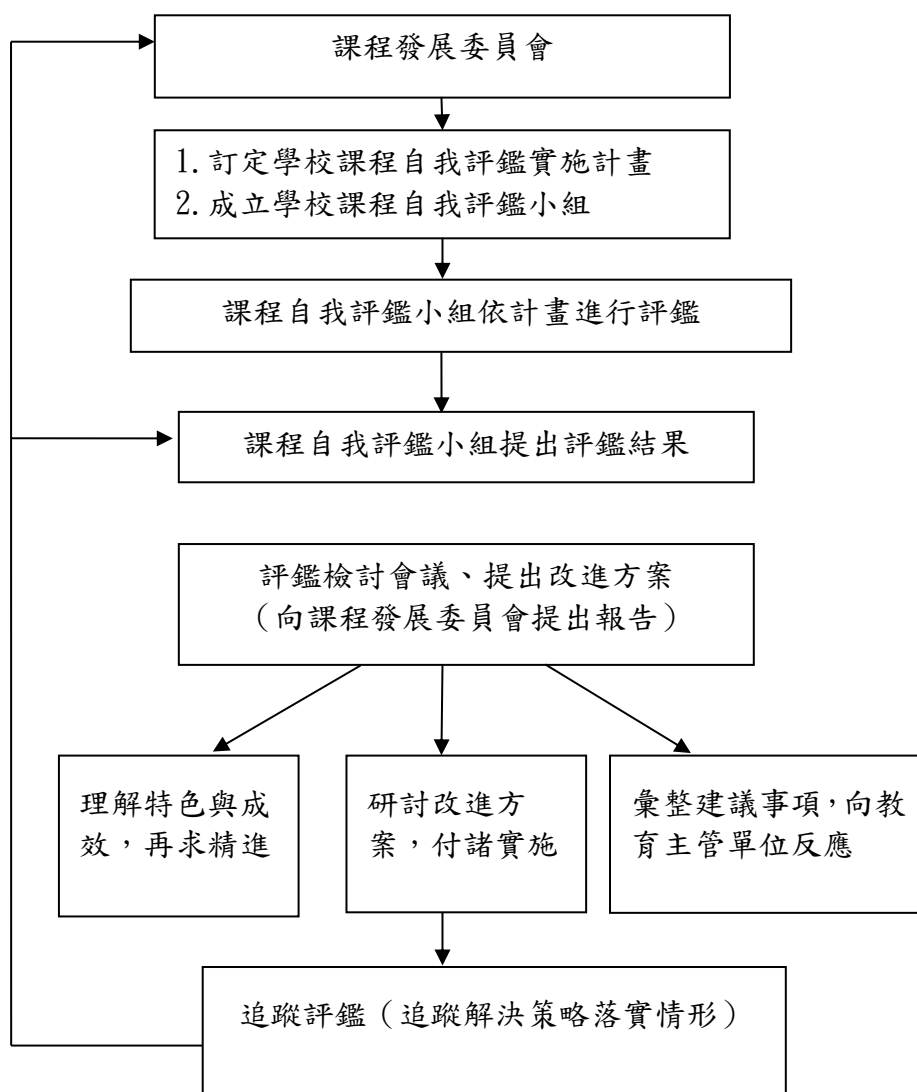


表 A 學校課程計畫檢核表

評鑑人員：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一. 課程發展委員會之運作	1. 課程發展委員聘任及參與，依規定辦理						
	2. 符應學校願景訂定學校本位課程發展方向						
	3. 課程發展委員有明確分工與職掌						
	4. 積極推動教師參與專業成長進修活動						
	5. 建立評鑑與回饋修正機制						
二. 課程發展小組運作	6. 建立支援與諮詢管道						
	7. 成員間積極參與並充分討論						
	8. 掌握課程方案設計的時程與進度						
三. 課程計畫內容與範圍	9. 符合學校願景與學校教學目標						
	10. 結合社區資源發展學校本位課程						
	11. 各學科課程與學校課程銜接良好						
	12. 重大議題融入課程						
	13. 課程與學生經驗結合						
四. 教材選編	14. 因應地區特性、學生特質與需求，選擇（或自編）教材						
	15. 教材與教學設計符合學生學習知識						
	16. 學科內縱向連貫有系統						
	17. 跨學科統整情形良好						
	18. 研擬新舊課程或各版本學習銜接策略						
五. 主題統整	19. 教學活動規劃具可行性						
	20. 學校重要行事融入教學活動						

評鑑日期：

完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85% 以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54% 的達成程度」、1 係指「39% 以下的達成程度」。

表 B 課程計畫實施檢核表

年級：

評鑑人員：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一. 組織運作	1. 事前研討與教學準備						
	2. 觀察自省與研討因應						
	3. 各組聯繫與經驗交流						
二. 目標與架構	4. 符應學校、社區、家長期望						
	5. 兼顧認知、情意、技能						
三. 教學材料設計	6. 課程組織的順序、銜接與調整符合課程知識						
	7. 符應學生認知發展與學習興趣						
四. 教學方法設計	8. 教學方法適當運用且多元						
	9. 考量學生個別差異						
	10. 營造學生合作學習的氣氛						
五. 課程實施	11. 符合原設計之目標與架構						
	12. 掌握教學計畫所設計完成的時程與進度						
	13. 教師課程發展專業能力的成長						
	14. 學生、家長、老師、行政對計畫的滿意程度						
六. 教學評量及補救教學	15. 參照課程綱要中各領域多元評量之理念，以多種方式評量學生學習表現						
	16. 兼顧形成性評量和總結性評量。						
	17. 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。						

評鑑日期：

完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85%以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54%的達成程度」、1 係指「39%以下的達成程度」。

表 C 教師教學檢核表

年級：

授課教師：

課程主題：

評鑑人員：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一. 教學準備	1. 教學目標明確具體可行						
	2. 教學情境佈置或教具準備						
	3. 教學社群協同教學活動						
二. 活動實施	4. 依據教學計畫實施活動						
	5. 掌握教學節奏和時間						
	6. 運用補充教材教具，協助學生學習						
三. 教學策略	7. 耐心聆聽學生發問，清楚回答學生問題						
	8. 提供學生積極參與活動的機會，鼓勵學生表達自己的想法						
	9. 適時給學生正面的評價與回饋						
四. 班級經營	10. 引導學生遵守班級常規						
	11. 營造和諧的師生互動關係						
	12. 引導學生進行同儕合作學習						
五. 學習評量	13. 運用評量方式，適時診斷學習缺失，進而引導學習						
	14. 採用多元評量，瞭解學習成果						
	15. 利用評量結果，改進教學						

完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85%以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54%的達成程度」、1 係指「39%以下的達成程度」。

四、評鑑結果與運用

課程發展委員依據各科每學年(期)填寫之「學校課程計畫檢核表」、「課程計畫實施檢核表」、「教師教學檢核表」執行量化分析與質化描述，以瞭解學校總體課程之實施及計畫內容等是否符合學生需求，以作為擬定新學年度總體課程計畫之依據。另各學科或領域小組亦需依評鑑結果，就課程、教材、教學活動、評量方式等進行評估與檢討，以提升學習成效，增進教師自我覺察與成長。